



«ЗАТВЕРДЖЕНО»

рішенням профспілкового комітету
Первинної профспілкової організації
ХНЕУ ім. С. Кузнеця № Пк–2–3.1
від 15.12.2020 р.

ПОЛОЖЕННЯ

про порядок та умови надання профспілкової виплати з профспілкового бюджету первинної профспілкової організації (ППО) ХНЕУ ім. С. Кузнеця членам профспілки ППО ХНЕУ ім. С. Кузнеця

1. Дане Положення визначає порядок та умови надання профспілкової виплати з профспілкового бюджету ППО ХНЕУ ім. С. Кузнеця членам профспілки ППО ХНЕУ ім. С. Кузнеця, її розмір та осіб, які мають право на її отримання.

2. Виділення коштів профспілкового бюджету ППО ХНЕУ ім. С. Кузнеця, які спрямовуються на надання профспілкової виплати членам профспілки ППО ХНЕУ ім. С. Кузнеця, здійснюється у відповідності до цього Положення та кошторису бюджету ППО ХНЕУ ім. С. Кузнеця, що розробляються та затверджуються профспілковим комітетом.

3. Профспілкова виплата з профспілкового бюджету ППО ХНЕУ ім. С. Кузнеця надається тільки членам профспілки ППО ХНЕУ ім. С. Кузнеця при наявності відповідних обставин.

4. Підставою для отримання членами профспілки ППО ХНЕУ ім. С. Кузнеця профспілкової виплати з профспілкового бюджету ППО ХНЕУ ім. С. Кузнеця можуть бути:

- тривале лікування члена профспілки, члена сім'ї (чоловік, дружина, діти до 18 років, батьки) члена профспілки ППО ХНЕУ ім. С. Кузнеця;
- необхідність в придбанні ліків, які дорого коштують;
- тяжкі обставини, які призвели до суттєвих втрат матеріальних цінностей члена профспілки ППО ХНЕУ ім. С. Кузнеця (стихійні лиха, аварії, пожежа, затоплення, повінь, крадіжка коштовних особистих речей);
- смерть близьких родичів члена профспілки ППО ХНЕУ ім. С. Кузнеця;
- тяжке матеріальне становище члена профспілки ППО ХНЕУ ім. С. Кузнеця.

Всі перелічені обставини повинні бути підтверджені відповідними документами.

5. Члени профспілки ППО ХНЕУ ім. С. Кузнеця, які потребують отримання профспілкової виплати з профспілкового бюджету ППО ХНЕУ ім. С. Кузнеця, повинні оформити особисту заяву, в якій вказують перелічені в п.4 Положення тяжкі обставини.

Заява на отримання профспілкової виплати надається голові профбюро відповідного структурного підрозділу, в якому працює заявник, та розглядається на найближчому засіданні профбюро ППО ХНЕУ ім. С. Кузнеця. До заяви додаються копії паспорту та ідентифікаційного коду заявника.

6. Профспілкова виплата надається в таких розмірах:

- в зв'язку з тривалим лікуванням члена профспілки ППО ХНЕУ ім. С. Кузнеця – 1500 грн.;

- в зв'язку з важкими обставинами, які призвели до суттєвих втрат матеріальних цінностей члена профспілки ППО ХНЕУ ім. С. Кузнеця (стихійні лиха, аварії, пожежа, затоплення, повінь, крадіжка коштовних особистих речей) – 1500 грн.;

- в зв'язку з необхідністю придбання ліків, які дорого коштують – 1000 грн.;

- в зв'язку з тривалим лікуванням члена сім'ї (чоловік, дружина, діти до 18 років, батьки) члена профспілки ППО ХНЕУ ім. С. Кузнеця – 1000 грн.;

- в зв'язку зі смертю близьких родичів члена профспілки ППО ХНЕУ ім. С. Кузнеця – 1000 грн.;

- в зв'язку з важким матеріальним становищем члена профспілки ППО ХНЕУ ім. С. Кузнеця – 800 грн.

7. Профспілкова виплата може надаватися до ювілею члена профспілки ППО ХНЕУ ім. С. Кузнеця (при виповненні 50 років від дня народження, а також з 50 років кожні 5 років) в розмірі 1000 грн. Для здійснення профспілкової виплати до ювілею голова профбюро структурного підрозділу ХНЕУ ім. С. Кузнеця, в якому працює член профспілки – ювіляр, оформлює клопотання до ППО ХНЕУ ім. С. Кузнеця. До клопотання додаються копії паспорту та ідентифікаційного коду члена профспілки - ювіляра.

8. Рішення про надання профспілкової виплати затверджується на засіданні профбюро факультету, структурного підрозділу ППО ХНЕУ ім. С. Кузнеця.

У разі позитивного рішення заява на отримання профспілкової виплати (в якій вказується номер та дата протоколу засідання профбюро ППО ХНЕУ ім. С.

Кузнеця, на якому було затверджено рішення про клопотання до президії профспілкового комітету ППО ХНЕУ ім. С. Кузнеця про надання профспілкової виплати заявнику) розглядається на найближчому засіданні президії профспілкового комітету ППО ХНЕУ ім. С. Кузнеця.

9. Профспілкова виплата може надаватися за особистий внесок у розвиток профспілкової діяльності, особливі досягнення у профспілковому житті ХНЕУ ім. С. Кузнеця, за активну участь у роботі ППО ХНЕУ ім. С. Кузнеця за окремим рішенням президії профспілкового комітету ППО ХНЕУ ім. С. Кузнеця,

10. Профспілкова виплата надається члену профспілки ППО ХНЕУ ім. С. Кузнеця, який має відповідні підстави, як правило, не частіше одного разу на рік. При цьому член профспілки ППО ХНЕУ ім. С. Кузнеця повинен мати стаж роботи в ХНЕУ ім. С. Кузнеця, як правило, не менше 1 (одного) року.

У окремих випадках, за рішенням президії профспілкового комітету ППО ХНЕУ ім. С. Кузнеця, може виплачуватись дві, три або чотири профспілкові виплати в рік в залежності від складності обставин, перелічених в п.4 Положення, або мотивуючих підстав, наведених в п.9 Положення. Граничні розміри одноразової неоподаткованої профспілкової виплати складають від 500 грн. до 1500 грн.

11. Надання профспілкової виплати заявнику – члену ППО ХНЕУ ім. С. Кузнеця, здійснюється Головним бухгалтером ППО ХНЕУ ім. С. Кузнеця в п'ятиденний термін після отримання позитивного рішення президії профспілкового комітету ППО ХНЕУ ім. С. Кузнеця.

Надання профспілкової виплати здійснюється готівковими коштами особисто члену ППО ХНЕУ ім. С. Кузнеця – заявнику, з оформленням видаткового ордеру під особистий підпис.

12. Поточний контроль за правильністю надання профспілкової виплати з профспілкового бюджету ППО ХНЕУ ім. С. Кузнеця членам профспілки ППО ХНЕУ ім. С. Кузнеця, які її потребують, здійснює ревізійна комісія.

Спірні питання щодо надання профспілкової виплати або відмови у наданні профспілкової виплати вирішуються на засіданні профспілкового комітету ППО ХНЕУ ім. С. Кузнеця.